



ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE "F. BUSCEMI"  
SERVIZI PER ENOGASTRONOMIA E OSPITALITÀ ALBERGHIERA  
PIAZZA MONSIGNOR SCIOCCHETTI, 6 – 63074 SAN BENEDETTO DEL TRONTO (AP)  
Tel. 0735 587044 – Fax 0735 581004 - C.F. 82000690444 – Cod. Meccanografico aprh01000n  
mail: aprh01000n@istruzione.it - Pec aprh01000n@pec.istruzione.it – Codice Univoco Ufficio: uf6rdu  
www.alberghierosbt.edu.it



ALU-PC01

PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA

Rev. 7 DEL 21/12/22  
PAGINA 1 DI 6



# Patto di corresponsabilità educativa

*"L'educazione deve tendere allo sviluppo della personalità, dei talenti, delle abilità mentali e fisiche; allo sviluppo del rispetto per i diritti umani e per le libertà fondamentali; alla preparazione ad una vita responsabile in una società libera, in uno spirito di comprensione, di pace, di tolleranza, uguaglianza fra i sessi e amicizia tra tutti i popoli, gruppi etnici, nazionali e religiosi; allo sviluppo del rispetto per l'ambiente naturale."*

Convenzione ONU 1989

**ALLEGATO**

*al*

**P.T.O.F. 2022-2025**



**PROGETTO MADE IN ITALY**  
"Ambasciatori della cucina italiana nel mondo"

**TRINITY**  
COLLEGE LONDON  
Registered Exam Centre 64968



ACCREDITAMENTO  
REGIONE MARCHE  
OBBLIGO FORMATIVO  
FORMAZIONE SUPERIORE  
- FORMAZIONE CONTINUA



## NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Codice Civile art. 2048 comma 1 e 2 “culpa in vigilando” e “culpa in educando”
- Regolamento dell’Istituto.
- Dispositivo interno regolamentativo Politica d’Uso Accettabile (P.U.A.) e responsabile di Internet
- Nuovo Regolamento Europeo UE 2016/679 in materia di protezione dati
- Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie.
- L. 71/17 Cyberbullismo.
- LINEE DI ORIENTAMENTO per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo, ottobre 2017 LINEE DI ORIENTAMENTO per la prevenzione e il contrasto del cyberbullismo, aprile 2015
- Linee di indirizzo partecipazione dei genitori e corresponsabilità educativa, MIUR, prot. N° 3214/2012
- Quaderno del Patto di Corresponsabilità educativa”, Direzione Generale Studente, febbraio 2009
- Nota Miur 31.07.2008 prot. N° 3602/PO “Modifiche apportate allo Statuto delle studentesse e degli studenti”.
- Art. 1 L. 169/08 su Cittadinanza e Costituzione.
- Art. 2 L. 169/08 + circ. MIUR 100/08 e DM 5/09 su Valutazione e comportamento degli studenti
- Nota Miur 3602/2008 “Modifiche apportate allo Statuto delle studentesse e degli studenti”.
- D.M. 16/2007 “Linee di indirizzo generali e azioni a livello nazionale - prevenzione del bullismo”.
- D.P.R. 235/07 modifiche al DPR 249-1998 “Regolamento Statuto delle studentesse e degli studenti”.
- DIRETTIVA MIUR 15 marzo 2007 “Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l’attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti”.
- Direttiva 104/07 “Uso improprio dei cellulari o di altri dispositivi elettronici nelle comunità scolastiche”.
- D.M. n. 5843/A3 del 2006 “Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità”
- D.P.R. 249/98 “Statuto delle studentesse e degli studenti”.
- Circolare Ministeriale n. 7190 del 19/12/2022

*Nel presente PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ, strumento insostituibile di interazione scuola-famiglia, l’Istituzione scolastica autonoma e l’utenza definiscono, responsabilmente e in modo trasparente, modelli di comportamento coerenti con uno stile di vita improntato al rispetto di reciproci diritti e doveri.*

### LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- fornire una formazione culturale e professionale potenziata e qualificata, aperta alla pluralità delle idee, orientata ad un contesto territoriale ampio, rispettosa dell’identità di ogni studente;
- realizzare un clima scolastico positivo, fondato sul dialogo, al fine di favorire il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimenti;
- favorire la capacità di iniziativa, di decisione e di assunzione di responsabilità, gratificando il processo di formazione di ciascun discente;
- far acquisire una graduale consapevolezza nelle proprie capacità, per affrontare con serenità il percorso scolastico;
- favorire la piena integrazione degli studenti diversamente abili, potenziando al contempo l’accettazione “dell’altro” e la solidarietà;
- promuovere iniziative di accoglienza e di integrazione degli studenti stranieri, attraverso la realizzazione di iniziative interculturali;
- incoraggiare i discenti ad apprezzare e valorizzare le differenze;
- stimolare riflessioni e attivare percorsi volti al benessere e alla tutela della salute degli studenti;
- offrire iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio, al fine di favorire il processo formativo e combattere la dispersione scolastica, oltre a incentivare le situazioni di eccellenza;
- garantire trasparenza nelle valutazioni e nelle comunicazioni, mantenendo un costante rapporto con le famiglie.



### LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- prendere coscienza dei propri diritti-doveri, mantenendo costantemente un comportamento positivo e corretto, nel rispetto del contesto scolastico, inteso come insieme di persone, spazi e attrezzature;
- frequentare regolarmente i corsi e rispettare i tempi programmati e concordati con i docenti per la realizzazione del proprio curriculum, garantendo attenzione e partecipazione al dialogo didattico- educativo e impegnandosi in modo responsabile nell'esecuzione dei compiti richiesti;
- accettare, rispettare e aiutare gli altri e i diversi da sé, sviluppando situazioni di integrazione e di solidarietà;
- favorire in modo positivo lo svolgimento dell'attività didattica e formativa;
- riferire alla famiglia le comunicazioni provenienti dalla scuola e dagli insegnanti;
- usare il telefono cellulare, altri dispositivi elettronici e le risorse informatiche dell'istituto secondo le disposizioni legislative vigenti e il regolamento interno che vi sovrintendono.

### LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- valorizzare l'istituzione scolastica, instaurando con essa un dialogo costruttivo e collaborativo;
- condividere le scelte didattiche ed educative, anche attraverso la partecipazione attiva agli organi collegiali, consentendo alla scuola di dare continuità e pregnanza alla propria azione educativa;
- collaborare attivamente per mezzo degli strumenti messi a disposizione dall'istituzione scolastica, informandosi costantemente del percorso didattico-educativo del proprio figlio, in particolare consultando regolarmente il registro elettronico di cui ciascuna famiglia possiede la password di accesso personale;
- sviluppare il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio, nonché la sua affidabilità e capacità di gestirsi da solo nel suo comportamento abituale;
- assicurare una frequenza assidua alle lezioni;
- controllare quotidianamente il materiale scolastico, l'esecuzione dei compiti assegnati e le comunicazioni provenienti dalla scuola;
- discutere con il proprio figlio di eventuali decisioni e provvedimenti disciplinari, stimolando una riflessione sugli episodi di conflitto e di criticità.

### Tutte le componenti che sottoscrivono questo patto si impegnano a:

- far sì che i rapporti interni alla comunità scolastica si informino al principio di solidarietà;
- conoscere nei dettagli il Regolamento di istituto, aggiornarne la conoscenza in caso di variazioni o integrazioni successive e osservarne scrupolosamente prescrizioni e indicazioni.

### I GENITORI (o CHI NE ESERCITA LA POTESTÀ GENITORIALE) e LO STUDENTE NEL SOTTOSCRIVERE IL PRESENTE ATTO SONO CONSAPEVOLI CHE:

- il Regolamento d'Istituto ha come finalità l'acquisizione delle regole fondamentali alla base della coscienza civica di ogni cittadino/studente;
- infrazioni inerenti il rispetto della persona e dei Regolamenti dell'Istituto da parte dell'alunno possono determinare sanzioni disciplinari;
- in caso di danneggiamento di attrezzature/ambienti o lesioni a persone la sanzione è ispirata al principio della riparazione del danno (art. 4, comma 5 DPR 235/07);
- le modalità di irrogazione e impugnazione delle sanzioni eventualmente da comminare agli studenti sono disciplinate dal Regolamento d'Istituto.

San Benedetto del Tronto, li \_\_\_\_\_

Il Dirigente Scolastico

I Genitori/chi esercita la potestà genitoriale

Lo studente

\_\_\_\_\_  
*Manuela Germani*

Firma digitale in formato PADES (1)





# INFORMATIVA PRIVACY

## ARTT. 13 - 14 GDPR

### CHI SIAMO

#### TITOLARE DEL TRATTAMENTO: IP SSEOA "F. Buscemi"

[apr01000n@pec.istruzione.it](mailto:apr01000n@pec.istruzione.it)

+39 0735 587044

Piazza M. Sciocchetti, 6  
San Benedetto del Tronto (AP)

#### RESPONSABILE PROTEZIONE DATI: **morolabs Srl**

[info@morolabs.it](mailto:info@morolabs.it) - [morolabs@legalmail.it](mailto:morolabs@legalmail.it)

+39 071 9030585

Il **TITOLARE DEL TRATTAMENTO** è l'Istituto che effettua, nell'ambito delle attività didattiche e amministrative, il trattamento di dati personali che La riguardano.

Il **RESPONSABILE della PROTEZIONE dei DATI** (o *Data Protection Officer - DPO*) è il Suo punto di contatto per qualsiasi questione legata all'applicazione del GDPR.

#### COSA FACCIAMO CON I SUOI DATI

(Categorie dati, requisito necessario)



Di solito richiediamo e trattiamo soltanto «dati personali» comuni; in alcuni casi è necessario trattare anche «dati particolari» come l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, lo stato di salute, i dati di carattere giudiziario; sarà cura del personale di segreteria comunicare a Lei e ai Suoi familiari tutte le informazioni necessarie. Fornire i Suoi dati personali è obbligatorio e necessario sia per l'iscrizione, sia per poter usufruire dei servizi forniti dall'Istituto.

#### PERCHÉ TRATTIAMO I SUOI DATI (Finalità, base giuridica)



I Suoi dati personali sono richiesti per finalità come l'istruzione e la formazione degli studenti, ma anche per il monitoraggio dei progressi conseguiti, il comportamento, le assenze e i motivi delle assenze, l'autenticazione ai sistemi informatici e la gestione degli accessi, la valutazione della qualità dei servizi erogati, l'adempimento degli obblighi di legge come le norme civilistiche, fiscali, contabili, di gestione amministrativa e di sicurezza. Se richiesto, possiamo anche trattare i dati relativi ai bisogni educativi speciali, comprese esigenze e classificazione, informazioni sulla salute, allergie, farmaci e diete. La base giuridica su cui si basa il trattamento dei Suoi dati personali è l'esecuzione di compiti di interesse pubblico, l'adempimento di obblighi di legge nonché i motivi di interesse pubblico rilevante in materia di istruzione e formazione in ambito scolastico, professionale, superiore.  
**Per tutto ciò, NON è necessario richiedere il Suo consenso (art. 6 par. 1 lett. c) e), art. 9, par. 2 lett. g) - GDPR; art. 2-sexies D.lgs. 196/03].**

#### QUANDO CHIEDIAMO IL SUO CONSENSO



Chiediamo il Suo **Consenso** al trattamento dei dati personali soltanto per attività quali:

- la pubblicazione di **foto** su dépliant e quotidiani locali, nonché la pubblicazione sul sito web o sui profili **social** dell'Istituto di **immagini** e **video** degli studenti ripresi nel corso di attività formative e culturali;
- la comunicazione dei nominativi degli studenti diplomati alle organizzazioni che ne facciano esplicita richiesta per agevolare l'**orientamento**, la formazione e l'inserimento professionale anche all'estero.

#### DOVE FINISCONO I SUOI DATI

(Comunicazione a terzi e categorie di destinatari)



I Suoi dati personali potranno essere comunicati ad enti pubblici, compreso il Ministero dell'Istruzione e ad aziende che svolgono attività per nostro conto, istruite a trattare i dati in massima sicurezza e comunque nominate Responsabili, tra le quali possiamo annoverare il fornitore della piattaforma web del Registro Elettronico e dello strumento utilizzato per la Didattica a Distanza Integrata (DDI). Potranno essere comunicati anche a strutture ricettive, enti privati, musei, siti archeologici, luoghi di conservazione dei beni e per le attività culturali nell'ambito dei viaggi d'istruzione e nell'organizzazione delle gite scolastiche. In caso di trasferimento verso Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, infine, i Suoi dati saranno protetti tramite l'adozione di garanzie adeguate e apposite misure di sicurezza.

#### AGGIORNAMENTI



L'Informativa è lo strumento previsto dal Regolamento per applicare il principio di trasparenza e agevolare la gestione delle informazioni che trattiamo e che La riguardano. Al variare delle modalità di trattamento, della normativa nazionale o europea, l'Informativa potrà essere revisionata ed integrata; in caso di cambiamenti importanti, sarà data notizia sul sito web istituzionale e si provvederà a una nuova diffusione.

Ulteriori informazioni sul trattamento dei dati, sull'esercizio dei diritti e sulla disciplina normativa in materia sono disponibili al seguente indirizzo web:

[www.alberghierosbt.edu.it/](http://www.alberghierosbt.edu.it/)

[Versione 5.0 - ottobre 2020]

#### COME TRATTIAMO I SUOI DATI E CON QUALI MEZZI



(Modalità di trattamento)

Trattiamo i Suoi dati personali presso gli uffici dell'Istituto, in formato cartaceo e digitale. Adottiamo tutte le misure tecniche e organizzative utili a evitare problemi di accesso non autorizzato, divulgazione, modifica o distruzione. Per alcuni trattamenti utilizziamo anche il **cloud** e nel caso di **datacenter** posizionati al di fuori dell'Unione Europea è richiesta l'adozione di garanzie adeguate. Soltanto il personale autorizzato dal Titolare può accedere per effettuare le operazioni di trattamento o di manutenzione dei sistemi. Non sono utilizzati sistemi di decisione automatica, compresa la **profilazione**.

#### QUANTO TEMPO CONSERVIAMO I SUOI DATI



(Periodo di conservazione)

Le norme nazionali sulla conservazione prevedono che i Suoi dati personali continuano ad essere memorizzati per tutto il tempo necessario al perseguimento delle finalità sopra riportate e per il tempo di conservazione previsto dal Massimario di conservazione e scarto degli archivi scolastici del Ministero dei Beni Culturali, a meno che la Legge non preveda un periodo di conservazione più lungo. Nei casi previsti, trascorso tale periodo, l'Istituto provvederà alla loro distruzione.

#### DA CHI RICEVIAMO I SUOI DATI



(Fonte dei dati)

Nel caso di soggetto minore, raccogliamo i dati personali dell'Interessato rivolgendoci a chi ne esercita la responsabilità genitoriale o la rappresentanza legale. Se necessario ai fini del rapporto con l'Interessato, richiediamo ad altri enti pubblici o svolgiamo delle ricerche presso registri e/o banche dati pubbliche.

#### QUALI SONO I SUOI DIRITTI (artt. 15-22 GDPR)



Può richiedere direttamente al Titolare del trattamento di prendere visione, di correggere, cancellare o limitare i dati che trattiamo e che La riguardano. In alcuni casi, può anche opporsi o revocare il Suo consenso al trattamento; se tecnicamente possibile, ha anche il diritto alla portabilità dei dati e quindi in qualsiasi momento può richiedere una copia digitale degli stessi o il trasferimento automatico tra enti pubblici. Può anche richiedere l'applicazione del diritto all'oblio, ma solo per i trattamenti per i quali Le abbiamo richiesto il consenso.

#### COME PUÒ ESERCITARE I SUOI DIRITTI



A volte l'evoluzione tecnologica non ci facilita il compito di proteggere i Suoi dati. Se ha dei dubbi, se conserviamo dati errati, incompleti o se pensa che abbiamo gestito male i Suoi dati personali, La preghiamo di contattare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) oppure di inviare una richiesta utilizzando il modulo "Esercizio dei Diritti", scaricabile all'indirizzo sotto riportato. Il nostro Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) esaminerà la Sua richiesta e La contatterà per risolvere al più presto il problema. Altrimenti ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali; ulteriori informazioni sono disponibili all'indirizzo web: <https://www.garanteprivacy.it>





## AUTORIZZAZIONI

**NORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex**

**art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679**

Dal 25 maggio 2018, in occasione dell'entrata in vigore delle nuove normative sulla protezione dei dati nell'Unione Europea (GDPR), l'Istituto "Buscemi" si è attivato per aggiornare tali norme e per comunicare più chiaramente quali sono le informazioni che vengono raccolte e il motivo per cui lo si fa. Ha inoltre provveduto a migliorare la tutela e il controllo della Privacy e della salvaguardia dei dati.

Tutti i dati dello studente ritenuti dalla Legge "personali" sono trattati in "maniera riservata" secondo quanto predisposto nell'Informativa ex art. 13 D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie. Altresì tali dati potranno venire su Sua richiesta aggiornati, rettificati o integrati.

Alla luce di ciò, si chiede cortesemente di voler esprimere il "consenso" al trattamento dei dati personali dello studente, revocabile in qualsiasi momento tramite richiesta scritta. In mancanza di tale consenso, non potranno svolgersi idonei rapporti istituzionali.

**I sottoscritti**

Y **genitori** \_\_\_\_\_ **dell'alunno** \_\_\_\_\_

Y **lo studente** \_\_\_\_\_

**danno il consenso al trattamento dei dati personali (o anagrafici) così come sopra disposto in osservanza alla normativa vigente - D.Lgs. n.196/2003 e ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e all' Informativa/disposizioni emanate dall'istituto scolastico "Buscemi".**

**Firma di entrambi i genitori o di chi ha la potestà genitoriale** \_\_\_\_\_

**Firma dello studente maggiorenne** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

## USCITE AUTONOME ANTICIPATE

**I sottoscritti**

**genitori** \_\_\_\_\_ **dell'alunno** \_\_\_\_\_

DICHIARANO di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente sulla famiglia;  
DICHIARANO di essere impossibilitati di garantire all'uscita da scuola la presenza di un genitore o di un altro soggetto maggiorenne e di non conoscere altre persone maggiorenti disponibili ad assumere il compito di ritirare nostro figlio, come richiesto dalla scuola;

DICHIARANO inoltre che il proprio figlio/a conosce il tragitto casa-scuola e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori e che lo stesso/a ha un grado di maturità tale da consentirgli di effettuare il percorso scuola-casa in sicurezza;

DICHIARANO di aver valutato il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio, nonché la sua affidabilità e capacità di gestirsi da solo nel suo comportamento abituale;

SI IMPEGNANO a dare chiare istruzioni affinché il minore rientri direttamente al domicilio eletto, senza divagazioni;

ASSICURANO che il minore troverà qualcuno ad accoglierlo al ritorno presso la propria abitazione; RAPPRESENTANO che il minore sia in possesso di un telefono cellulare e si IMPEGNANO a monitorare telefonicamente il rientro a casa del medesimo;

SI IMPEGNANO ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi.

**AUTORIZZANO le uscite anticipate del/la figlio/a avvisate tramite sito web e/o comunicazione formale.**

Tale autorizzazione ha valore per le attività di cui sopra che la scuola programmerà nel corso degli anni scolastici.

**Firma di entrambi i genitori o di chi ha la potestà genitoriale** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_

**PER GLI STUDENTI MAGGIORENNI:**

**Il sottoscritto alunno** \_\_\_\_\_

DICHIARA di essere consapevole che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente su sé stesso;  
DICHIARA che conosce il tragitto casa-scuola e lo ha già percorso autonomamente, senza accompagnatori e che lo stesso/a ha un grado di maturità tale da consentirgli di effettuare il percorso scuola-casa in sicurezza;

SI IMPEGNA ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza abbiano a modificarsi.

**Data:** \_\_\_\_\_ **Firma dello studente maggiorenne:** \_\_\_\_\_



**LIBERATORIA PER FOTO-VIDEO-AUDIO E  
DICHIARAZIONE DI CONSENSO PER L'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI  
Alunni minorenni**

Il/I sottoscritto/i

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
Prov. \_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

Genitore/i o Tutore dell'alunno Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**, a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, l'utilizzo delle foto, dei video e degli audio, del proprio figlio/a o del minore sotto sua tutela, ripresi dagli operatori o da persone autorizzate, durante gli eventi, le iniziative e le attività organizzate dall'Istituto, prendendo atto che la finalità di tale utilizzo è meramente di carattere documentale, informativo, eventualmente promozionale e per uso istituzionale.

**Informativa ai sensi degli artt. 13 GDPR**

Le attività di cui sopra comportano il trattamento dei dati personali (fotografie e video personali) da parte dell'Istituto Alberghiero "F. Buscemi". I trattamenti di realizzazione e di conservazione di foto e video/audio sono obbligatori per legittimo interesse di documentazione storica degli eventi organizzati o a cui aderisce l'Istituto. È facoltativo, e quindi subordinato al Vostro consenso, il trattamento di comunicazione e di pubblicazione di foto e video/audio per fini istituzionali, culturali, formativi, informativi o promozionali delle attività organizzate. I Vostri dati, previo Vostro consenso, potranno essere comunicati a enti e società pubbliche e private e potranno essere diffusi attraverso il sito internet e canali social dell'Istituto e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali, quotidiani locali), nonché per la realizzazione di album ricordo degli studenti, per la realizzazione di presentazioni, per i cartelloni ad uso interno, per realizzare dépliant o per il web, sul sito istituzionale e non, per articoli di giornali o per quotidiani locali relativi ad eventi che organizza o a cui aderisce l'Istituto o al fine di pubblicare dei momenti positivi degli studenti per finalità culturali, per la documentazione e pubblicizzazione delle attività organizzate dall'Istituto.

I Vostri dati verranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle suddette finalità.

I trattamenti sono effettuati con modalità manuali e informatizzate, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i dati personali. Verranno diffuse solo foto e video selezionate al fine di tutelare l'immagine dei soggetti coinvolti.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, come da modulo presente sul sito istituzionale o presso gli appositi uffici. Se ritiene di aver subito una violazione dei dati personali ha anche diritto a proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Ulteriori info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it). Per tali trattamenti l'Istituto Alberghiero "F. Buscemi" è il Titolare del trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati è disponibile all'indirizzo e-mail: [dpo@morolabs.it](mailto:dpo@morolabs.it)

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Istituto o presso gli appositi uffici.

*Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive del soggetto interessato per le finalità indicate. Il consenso è prestato dal titolare della responsabilità genitoriale se il minore ha un'età inferiore dei 18 anni*

Acconsento     Non acconsento

La presente liberatoria/consenso potrà essere revocata in ogni momento, anche ai sensi degli artt. 13 e da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, con comunicazione scritta da inviare al Titolare del trattamento. La presente liberatoria è da ritenersi valida per tutto il corso di studi dell'alunno/a presso le scuole dell'Istituto.

Luogo, \_\_\_\_\_ Firma del Genitore/i o del Tutore del minore \_\_\_\_\_





**LIBERATORIA PER FOTO-VIDEO-AUDIO E  
DICHIARAZIONE DI CONSENSO PER L'UTILIZZO DEI DATI PERSONALI  
Alunni maggiorenni**

Il/I sottoscritto/i

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_ C.F.: \_\_\_\_\_  
frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ della scuola \_\_\_\_\_ nell'anno scolastico \_\_\_\_\_

**AUTORIZZA**, a titolo gratuito, anche ai sensi degli artt. 10 e 320 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, l'utilizzo delle proprie immagini (foto, video/audio) riprese dagli operatori o da persone autorizzate, durante gli eventi, le iniziative e le attività organizzate dall'Istituto, prendendo atto che la finalità di tale utilizzo è meramente di carattere documentale, informativo, eventualmente promozionale e per uso istituzionale.

**Informativa ai sensi degli artt. 13 GDPR**

Le attività di cui sopra comportano il trattamento dei dati personali (fotografie e video personali) da parte dell'Istituto Alberghiero "F. Buscemi". I trattamenti di realizzazione e di conservazione di foto e video/audio sono obbligatori per legittimo interesse di documentazione storica degli eventi organizzati o a cui aderisce l'Istituto. È facoltativo, e quindi subordinato al Vostro consenso, il trattamento di comunicazione e di pubblicazione di foto e video/audio per fini istituzionali, culturali, formativi, informativi o promozionali delle attività organizzate. I Suoi dati, previo Suo consenso, potranno essere comunicati a enti e società pubbliche e private e potranno essere diffusi attraverso il sito internet e canali social dell'Istituto e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali, quotidiani locali), nonché per la realizzazione di album ricordo degli studenti, per la realizzazione di presentazioni, per i cartelloni ad uso interno, per realizzare dépliant o per il web, sul sito istituzionale e non, per articoli di giornali o per quotidiani locali relativi ad eventi che organizza o a cui aderisce l'Istituto o al fine di pubblicare dei momenti positivi degli studenti per finalità culturali, per la documentazione e pubblicizzazione delle attività organizzate dall'Istituto.

I Suoi dati verranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento delle suddette finalità.

I trattamenti sono effettuati con modalità manuali e informatizzate, nel rispetto delle misure tecniche e organizzative adeguate a tutelare i dati personali. Verranno diffuse solo foto e video selezionate al fine di tutelare l'immagine dei soggetti coinvolti.

Il dichiarante può esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016, come da modulo presente sul sito istituzionale o presso gli appositi uffici. Se ritiene di aver subito una violazione dei dati personali ha anche diritto a proporre reclamo innanzi all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali. Ulteriori info: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

Per tali trattamenti l'Istituto Alberghiero "F. Buscemi" è il Titolare del trattamento.

Il Responsabile per la protezione dei dati è disponibile all'indirizzo e-mail: [dpo@morolabs.it](mailto:dpo@morolabs.it)

L'informativa completa è disponibile sul sito dell'Istituto o presso gli appositi uffici.

*Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini e/o delle riprese audiovisive per le finalità indicate.*

Acconsento     Non acconsento

La presente liberatoria/consenso potrà essere revocata in ogni momento, anche ai sensi degli artt. 13 e da 15 a 22 e dell'art. 34 del GDPR, con comunicazione scritta da inviare al Titolare del trattamento. La presente liberatoria è da ritenersi valida per tutto il corso di studi dell'alunno/a presso le scuole dell'Istituto.

Luogo, \_\_\_\_\_

Firma dello studente \_\_\_\_\_



## USCITE DIDATTICHE/ESERCITAZIONI ESTERNE/VIAGGI D'ISTRUZIONE

Con la sottoscrizione della presente dichiarazione,

I sottoscritti.....

genitori dell'allievo minore.....

*oppure in caso di studenti maggiorenni*

il sottoscritto alunno .....

in riferimento alle uscite didattiche/esercitazioni esterne e ai viaggi d'istruzione:

- Dichiarano/ra di essere pienamente consapevoli/e dei pericoli e dei rischi inerenti l'attività didattica, il viaggio di trasferimento e di rientro.
- Dichiarano/ra di essere consapevoli/e che il viaggio comporta rischi. Sono/è consapevoli/e che esso può comportare incidenti o altre lesioni.
- Espressamente esonerano/a, con la presente, da qualunque responsabilità e manlevano/va da richieste di terzi riferiti a comportamenti lesivi tenuti o messi in essere dal figlio/da se stesso, l'Istituto, la Dirigente Scolastica, i docenti accompagnatori, i tutor, intesi quali "Parti Esentate" per qualsivoglia accadimento, per danni verificatesi a seguito della partecipazione del figlio/di se stesso al viaggio di andata e ritorno nonché nella fase di permanenza dell'uscite didattiche/esercitazioni esterne/viaggi d'istruzione.
- Il presente esonero di responsabilità include anche avvenimenti che possano causare ulteriori danni alla persona o cose del figlio, ed è parimenti esteso alle persone eredi dei sottoscrittori della presente, ed altri soggetti che possono reclamare un diritto o un risarcimento nei confronti delle "Parti Esentate".
- Espressamente manlevano/va ed esonerano/ra le "Parti Esentate" da qualunque responsabilità da parte loro/sua, dei loro/suoi familiari e/o eredi aventi causa, per ogni lesione comunque connessa alla iscrizione e partecipazione alle uscite didattiche/esercitazioni esterne/viaggi d'istruzione.
- Dichiarano di aver valutato il grado di maturazione e di autonomia del proprio figlio (*solo per i minori*) nonché la sua affidabilità e capacità di gestirsi da solo, il suo comportamento abituale.
- Provvederanno/à personalmente al risarcimento di eventuali danni a cose o persone causati dal comportamento del figlio/di se stesso che non siano ricompresi e previsti dalla polizza assicurativa.
- Rinunciano/a ad ogni azione di rivalsa a norma dell'art. 1916 c.c. nei confronti della Dirigente Scolastica, di tutti gli addetti, docenti accompagnatori, tutor e quanti altri impegnati nello svolgimento delle uscite didattiche/esercitazioni esterne/viaggi d'istruzione.
- Prendono/e atto che le uscite didattiche, le esercitazioni esterne, i viaggi d'istruzione, il viaggio di andata e ritorno, i trasferimenti in itinere e tutte le attività afferenti lo stage, sono coperti da polizza assicurativa sottoscritta dall'Istituto.
- Riconoscono/riconosce che i termini della dichiarazione hanno valore contrattuale e firmano/ma il documento di loro libera iniziativa.

Data e firma di entrambi i genitori o di chi ha la potestà genitoriale

\_\_\_\_\_

Data e firma per presa visione e accettazione dell'allievo

\_\_\_\_\_